Beleidsplan

2024-2028

v.v. Gasselternijveen

#wateenclub

Inhoudsopgave

Inhoud

Inhoudsopgave 1
Hoofdstuk 1: Algemeen 1
§ 1.1 De vereniging: v.v. Gasselternijveen #wateenclub 1
§ 1.2 Missie, Visie en doelstellingen 2
§ 1.3 Organisatie en commissies 3
§ 1.4 Huisregels en Sportiviteit 5
§ 1.5 Klachten 5
§ 1.6 Vertrouwenspersoon 6
Hoofdstuk 2: Financiën 7
§ 2.1 Financiële processen 7
§ 2.2 Voldoende middelen 7
§ 2.3 Transparantie 7
§ 2.4 Contributie 8
§ 2.5 Sponsorcommissie 8
§ 2.6 Verzekeringen 8
§ 2.7 Waardering vrijwilligers 8
Hoofdstuk 3: Beleidsplan 9
§ 3.1 Doelstelling teams 9
§ 3.2 Selectiebeleid 10
§ 3.3 Trainers en leiders 10
§ 3.4 Participatie senioren en oudere jeugd 12
Hoofdstuk 4: Jeugdbeleid 13
§ 4.1 Algemeen 13
§ 4.2 Lidmaatschap SJO ZVC'14 13
§ 4.3 Wedstrijden en trainingen 13
§ 4.4 Wedstrijdzaken 13
§ 4.5 Vrijwilligerstaken SJO ZVC ‘14 vanuit v.v. Gasselternijveen 14
§ 4.6 Activiteiten SJO ZVC ‘14 14

Hoofdstuk 5: Vrijwilligers 15
§ 5.1 Het vrijwilligersbeleid 15
§ 5.2 De doelgroep 15
§ 5.3 Aannamebeleid vrijwilligers 16
§ 5.4 De vrijwilligers taken 16
Hoofdstuk 6: Arbitrage 18
§ 6.1 Inplannen scheidsrechters 18
§ 6.2 Facilitering materialen 18
§ 6.3 Scheidsrechterscoördinatoren en begeleiding 18
§ 6.4 Opleiden nieuwe scheidsrechters 19
Hoofdstuk 7: Supporters 20
Hoofdstuk 8: Accommodatie 21
§ 8.1 Onderhoud 21
§ 8.2 Inrichting velden 21
§ 8.3 Kleedgelegenheden 21
§ 8.4 Eigendom en verantwoordelijkheid onderhoud 22
§ 8.5 Meerjarenplan 22
§ 8.6 Roken, alcohol en drugs 22
§ 8.7 Kantinebezetting 22
§ 8.8 Veiligheid 22
§ 8.9 Duurzaamheid 23
§ 8.10 Sleutelbeheerplan 23
§ 8.11 Overzicht sportpark 23
Hoofdstuk 9: Materiaal 24
§ 9.1 Materiaal trainingen 24
§ 9.2 Materialen wedstrijden 24
§ 9.3 Tenues 25
Hoofdstuk 10: Inclusiviteit 26
Hoofdstuk 11: Gedragsregels 27

Hoofdstuk 1: Algemeen

§ 1.1 De vereniging: v.v. Gasselternijveen #wateenclub

v.v. Gasselternijveen is een voetbalvereniging door en voor inwoners van Gasselternijveen en omstreken. Elk team is voor de vereniging even belangrijk. Het plezier in voetbal vormt voor iedereen de basis voor succes en de vereniging probeert dusdanige randvoorwaarden te creëren dat iedereen met plezier kan participeren, zowel binnen als buiten het veld. We streven naar een clubcultuur waar ontwikkeling & prestatie hand in hand gaan met gezelligheid & verbondenheid.

v.v. Gasselternijveen biedt voetbal aan voor iedereen. De jeugdopleiding wordt samen vormgegeven met v.v. GKC en v.v. Gieterveen in de vorm van een Samenwerkende Jeugd Opleiding (SJO), genaamd ZVC'14 (Zand-Veen-Combinatie '14). Voor de jongste leden biedt de SJO ZVC '14 kaboutervoetbal aan als kennismaking met de voetbalsport. Het seniorenvoetbal bieden we aan voor zowel mannen als vrouwen in 7-tal of 11-tal verband. Ook is er de mogelijkheid om deel te nemen aan walking-voetbal. Meer informatie over het jeugd- en seniorenbeleid kunt u vinden in hoofdstuk 3.

v.v. Gasselternijveen vindt elke team even belangrijk, maar de jeugd neemt een uitermate bijzondere en uitdagende positie met zich mee. Trots als we zijn op de SJO, biedt het ook extra uitdagingen als het gaat om de verbinding van de jeugd van v.v. Gasselternijveen aan de eigen vereniging.

Als vereniging staan we voor een veilig sportklimaat en een goede sfeer. Belangrijk hierin is dat we weten wat we van elkaar kunnen verwachten en dat we op elkaar kunnen bouwen. Het naleven van afspraken (zie onder andere de gedragsregels) hoort hierbij. Daarnaast spreken we elkaar aan als het naleven van de afspraken erbij in is geschoten.

v.v. Gasselternijveen wil haar leden een zo hoog mogelijke kwaliteit van trainingen, wedstrijden en faciliteiten bieden. Om dit te bereiken is het belangrijk een aantrekkelijke voetbalvereniging te zijn. Voetballen bestaat niet alleen uit wedstrijdmomenten, het gaat ook om het samen trainen, samen een team vormen en samen de vereniging zijn: #wateenclub! v.v. Gasselternijveen doet daarmee een beroep op alle leden om actief te participeren.

§ 1.2 Missie, Visie en doelstellingen

Gasselternijveen is een voetbalvereniging waar prestatie, beleving, plezier en respect leidend zijn en waar de sterke onderlinge band resulteert in een herkenbare positieve clubcultuur.

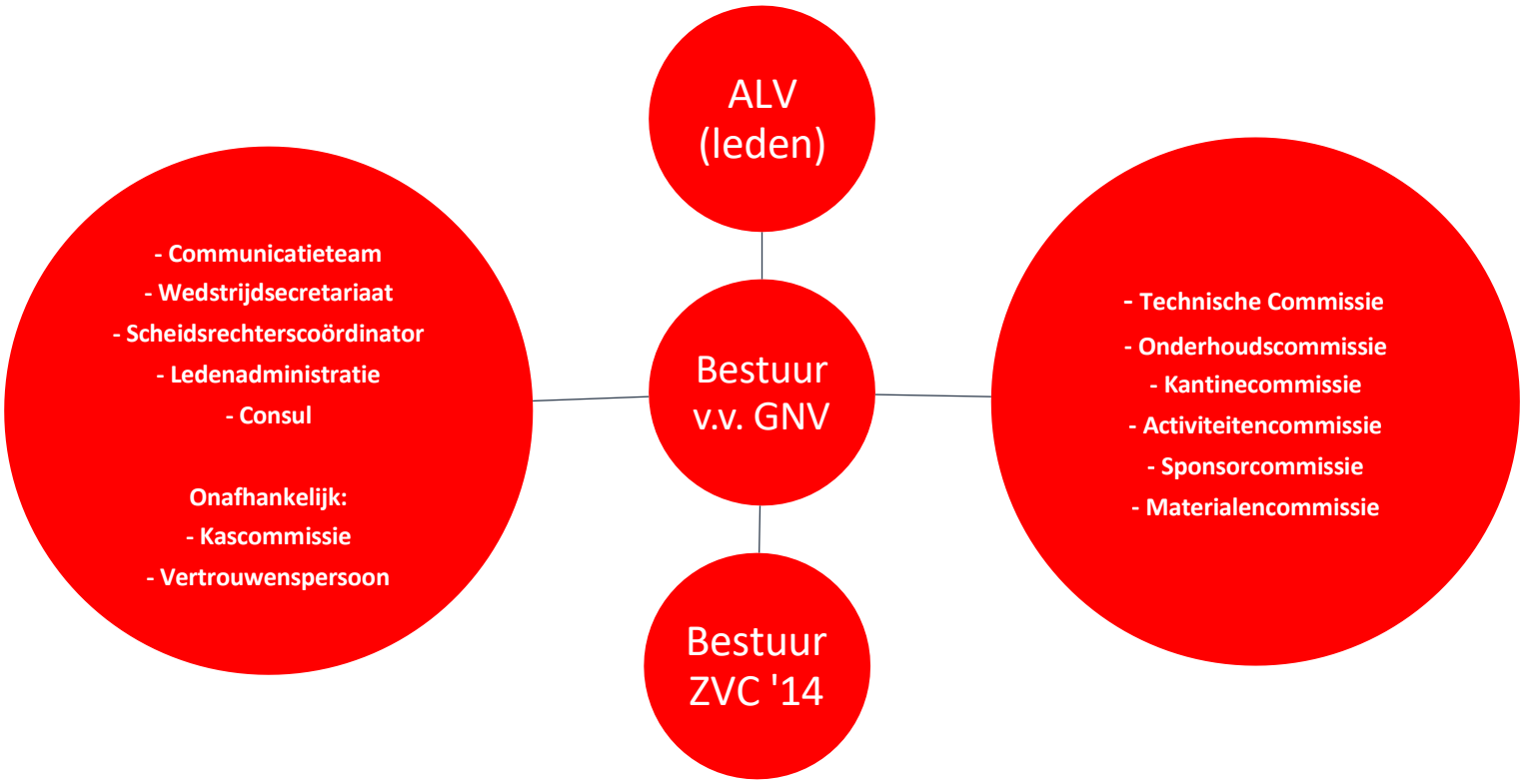
Gasselternijveen wil een vereniging zijn waar op het hoogst haalbare niveau wordt gevoetbald en waar alle leden naar eigen vermogen optimaal kunnen presteren. De vereniging dient dit te realiseren door middel van een gezonde financiële positie. Naast het behalen van sportieve resultaten, wil Gasselternijveen haar leden gezelligheid bieden, waarbij eenieder zich houdt aan de vastgestelde normen en waarden van de maatschappij en het voetbal in het bijzonder. Met de combinatie van sportieve resultaten, gezelligheid en vastgestelde gedragsregels wil Gasselternijveen een grotere mate van betrokkenheid met een groter ledental bewerkstelligen.

Gasselternijveen stelt zich ten doel om voor haar leden:

- *Zoveel mogelijk voetbalplezier te bieden*
- *Te faciliteren in het beoefenen van de sport*
- *Ontwikkelkansen te bieden*
- *Teams op het gewenste niveau te laten deelnemen aan de KNVB-competitie*

§ 1.3 Organisatie en commissies

De organisatie v.v. Gasselternijveen ziet er als volgt uit:



Jaarlijks wordt door het bestuur een **Algemene Ledenvergadering (ALV)** gehouden. In deze ALV kunnen leden (en uiteraard vertegenwoordigers van minderjarige en handelingsonbevoegde leden) t.a.v. statuten en benoemde zaken besluiten nemen voor de vereniging. Het gaat hierbij o.a. om het goedkeuren van de begroting, het benoemen van het bestuursleden, het vaststellen van contributie, het wijzigingen van statuten, beleidsplannen en/of reglementen en het indienen van diverse moties. Tijdens de ALV legt het bestuur ook verantwoording af richting de leden, zowel beleidsmatig als financieel. De ALV wordt voorgezeten door een bestuurslid. In geval van bijzondere omstandigheden kan, conform vingerende regelgeving, een extra ALV worden gehouden.

Het bestuur bestaat uit door de ALV aangewezen leden. In de statuten wordt bepaald hoe bestuurders moeten worden voorgedragen en tevens hoeveel bestuursleden er minimaal moeten zijn. Op dit moment betekent dit dat het bestuur in ieder geval bestaat uit een voorzitter, secretaris en penningmeester. Een breder bestuur is echter wenselijk om de vereniging optimaal te laten functioneren. We streven dan ook naar een bestuur van min. 7, max. 9 bestuursleden.

Bestuursleden worden kandidaat gesteld door het bestuur of door tenminste drie leden. Ieder bestuurslid wordt benoemd voor een periode van drie jaar en treedt af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Aftredende bestuursleden zijn terstond herbenoembaar. Wie in een tussentijdse vacature is benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in. We vragen bestuursleden om conform het rooster af te treden, maar accepteren dat er redenen kunnen zijn om toch op afwijkende tijdstippen af te treden.

Het bestuur kan uit te voeren werkzaamheden delegeren aan diverse **commissies**. Er zijn altijd één of meer bestuursleden verantwoordelijk voor een commissie, maar zij hoeven niet per definitie lid te zijn van deze commissie. De vereniging heeft in ieder geval de volgende commissies:

- **Technische commissie**; zorgt voor voetbaltechnisch beleid en teamindeling
- **Onderhoudscommissie**; zorgt voor onderhoud van het terrein
- **Kantinecommissie**; zorgt voor functioneren van kantine (onderhoud kantine is taak van de onderhoudscommissie)
- **Activiteitencommissie**; zorgt voor het organiseren van activiteiten voor alle leden van Gasselternijveen (senioren en jeugd)
- **Sponsorcommissie**; verantwoordelijk voor sponsoring.
- **Materialencommissie**; zorg voor materialen

Het bestuur kan indien gewenst extra commissies instellen.

Naast de genoemde commissies kan het bestuur ook gebruik maken van de volgende organisatieonderdelen:

- **Communicatieteam**; zorgt voor communicatie via de socials. Communicatie via mail wordt door het bestuur zelf verzorgd.
- **Wedstrijdsecretariaat;** zorgt voor het inplannen en afgelasten van wedstrijden van de verschillende seniorenteams. Hij of zij informeert de leiders ingeval van een afgelasting. ZVC'14 beschikt over een eigen wedstrijdsecretaris.
- **Scheidsrechtercoördinatoren**; zorgen voor het inplannen van scheidsrechters. Werving van scheidsrechters is een verantwoordelijkheid van het bestuur.
- **Ledenadministratie;** zorgt voor het actueel houden van de ledenadministratie.
- **Consul;** verantwoordelijk voor het keuren van de velden op geschiktheid voor wedstrijden en trainingen voor zowel senioren als jeugd. Bij afgelastingen van trainingen informeert de consul de betrokken trainers, bij afgelasting van wedstrijden informeert de consul de wedstrijdsecretarissen van de senioren en de jeugd.

Bovenstaande onderdelen werken onder de verantwoordelijkheid van het bestuur.

Binnen de vereniging zijn er twee onderdelen die zelfstandig, dus niet onder verantwoordelijkheid van het bestuur, functioneren:

- **Kascommissie**; controleert jaarlijks de financiële boekhouding van de vereniging. De leden van de kascommissie worden conform de statuten tijdens de ALV gekozen.
- **Vertrouwenspersoon**; ingang voor diverse vertrouwenszaken.

ZVC'14 beschikt over een eigen bestuur. Voor de inrichting van dit bestuur verwijzen we naar de documenten van de ZVC '14. In dit document volstaan we met de opmerking dat in het bestuur van v.v. Gasselternijveen altijd één bestuurslid verantwoordelijk is voor onze bijdrage aan ZVC'14 en daarom ook tevens onderdeel is van het bestuur van ZVC'14.

§ 1.4 Huisregels en Sportiviteit

Iedereen kent ze wel: de vervelende situaties waarbij het voetbalplezier verknald wordt door kritiek en schelden op een scheidsrechter, onnodig grof spel waardoor een wedstrijd ontaardt, schreeuwende ouders langs de lijn en spelers die uit nijd een reclamebord of deur stuk trappen. Dit soort negatieve ervaringen en ander respectloos gedrag van spelers en toeschouwers zorgen ervoor dat het steeds moeilijker wordt om vrijwilligers te vinden die willen fluiten of andere klussen willen verrichten bij de vereniging.

v.v. Gasselternijveen wil een vereniging zijn waar met Plezier en Respect Samen wordt genoten van het voetbal. Grensoverschrijdend gedrag hoort hier niet thuis. De vereniging heeft hiervoor gedragsregels opgesteld. Deze zijn terug te vinden in hoofdstuk 11.
Een korte samenvatting van deze gedragsregels:

Bij v.v. Gasselternijveen:

- Telt iedereen mee en zijn ouders en supporters van harte welkom.
- Zijn we trots op en hebben we respect voor de vele onmisbare vrijwilligers.
- Genieten we van elkaars mooie acties op het voetbalveld.
- Gedragen we ons correct en sportief en spreken we elkaar aan als dat niet zo is.
- Maken we fouten en willen we daarvan leren.
- Accepteren we de beslissingen van de scheidsrechters.
- Gaan we respectvol om met kleding, materiaal en kleedkamers.
- Zien we ‘Social Media’ als een toegevoegde waarde en zijn we ons bewust van de invloed daarvan.

§ 1.5 Klachten

Als er onverhoopt zaken voorkomen die niet zo verlopen als gewenst, is het mogelijk een klacht in te dienen bij het bestuur. De klacht kan naar het secretariaat gemaild worden: v.v.gnv@hotmail.com. Het bestuur zal binnen 2 weken een ontvangstbevestiging sturen en binnen 6 weken reageren op de klacht.

§ 1.6 Vertrouwenspersoon

Iedereen moet kunnen voetballen in een veilige omgeving. Wanneer iemand gevoelens van onveiligheid ervaart, bijvoorbeeld door ongewenste aanrakingen of opmerkingen, kan er contact opgenomen worden met een vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon is er ook voor verenigingen die signalen opvangen van seksuele intimidatie. v.v. Gasselternijveen streeft naar een vertrouwenspersoon binnen de vereniging die uiteraard beschikt over een VOG. Daarnaast beschikt v.v. Gasselternijveen ook via de KNVB over een vertrouwenspersoon.

Wat doet een vertrouwenspersoon?

Een vertrouwenspersoon is het eerste aanspreekpunt bij situaties van seksuele intimidatie binnen een vereniging. Denk hierbij bijvoorbeeld aan:

- Voortdurende opmerkingen met een seksueel karakter;
- Ongewenste aanrakingen;
- Aanranding;
- Verkrachting;
- Seksueel misbruik.

Wanneer iemand dit overkomt, blijft diegene vaak achter met veel vragen en emoties. Een vertrouwenspersoon kan dan helpen door te luisteren. Contact opnemen kan anoniem en informatie wordt altijd vertrouwelijk behandeld. De vertrouwenspersoon is een onafhankelijk persoon en hoeft op generlei wijze verantwoording af te leggen aan het bestuur.

Discriminatie, pesten en verbale intimidatie

Grensoverschrijdend gedrag heeft niet altijd een seksueel karakter. Ook verbale intimidatie en machtsmisbruik kunnen voorkomen en een grote impact hebben op personen en verenigingen. Daarnaast gaan mensen die zich schuldig maken aan discriminatie ook een duidelijke grens over. Ook voor deze vormen van gedrag is geen plek op de voetbalvelden en kun je de vertrouwenspersoon inschakelen.

Contactmogelijkheden:

Wanneer je (anoniem) melding wil maken van seksuele intimidatie:

Vertrouwenspersoon KNVB, vcp@knvb.nl / 06 57 11 45 63

Wanneer je melding wil maken van agressie, discriminatie of machtsmisbruik:

Meldpunt Klachten/Wanordelijkheden | KNVB

Wanneer je buiten de KNVB (anoniem) melding wil maken van grensoverschrijdend gedrag of wanneer je beschuldigd wordt van grensoverschrijdend gedrag:

Centrum Veilige Sport, centrumveiligesport@nocnsf.nl / 0900 202 55 90

Hoofdstuk 2: Financiën

v.v. Gasselternijveen heeft de ambitie een financieel gezonde organisatie te zijn. Deze doelstelling wordt in de volgende alinea's verder uitgewerkt.

§ 2.1 Financiële processen

Het gehele bestuur van v.v. Gasselternijveen is verantwoordelijk voor een goede financiële huishouding. Primair worden de financiën van onze vereniging beheerd door de penningsmeester. Deze functie wordt alleen bekleed door hiertoe deskundige, dus financieel onderlegde, vrijwilligers. De taken van de penningmeester zijn:

- Het afhandelen van de dagelijkse financiële zaken;
- Opstellen van een financieel jaarverslag;
- Het jaarlijks opstellen van de begroting;
- Het innen van de financiële middelen zoals contributies, donateurs, sponsoren etc.;
- Zorgen voor informatie voor de kascontrolecommissie;
- Bestuur op de hoogte houden van de financiën;

De kascontrolecommissie controleert en doet verslag van de financiële stukken. Jaarlijks worden op de ALV minstens 2 leden voor deze commissie gekozen. De leden zitten maximaal 2 jaar in de commissie. De commissie bestaat idealiter uit een lid dat al een jaar ervaring heeft opgedaan en een nieuw lid, zodat enerzijds kennis geborgd wordt en anderzijds voorkomen wordt dat deze werkzaamheden te routinematig worden. De financiële situatie is een vast agendapunt op alle bestuursvergaderingen. Ieder jaar legt het bestuur op de Algemene Ledenvergadering, richting de leden verantwoording af over de financiële situatie van de club. De leden van de vereniging geven op de ALV tevens goedkeuring aan de begroting voor het nieuwe seizoen. De financiële boekhouding voldoet uiteraard aan alle vigerende wet- en regelgeving.

§ 2.2 Voldoende middelen

We streven ernaar dat de jaarlijkse uitgaven niet hoger zijn dan de jaarlijkse inkomsten. Indien dit niet mogelijk is, wordt dit expliciet duidelijk gemaakt op de Algemene Ledenvergadering.

Naast een evenwichtige begroting heeft v.v. Gasselternijveen ook voldoende reserves in kas om eventuele tegenvallers op te vangen. We streven naar 10% van de omzet. Ingeval de reserves niet langer toereikend zijn, wordt dit expliciet duidelijk gemaakt op de Algemene Ledenvergadering.

§ 2.3 Transparantie

Zoals gezegd legt het bestuur jaarlijks, tijdens de Algemene Ledenvergadering, verantwoording af over de financiële gegevens. De onderliggende documentatie kunnen door leden gedurende het gehele jaar worden opgevraagd.

§ 2.4 Contributie

De hoogte van de contributie van onze leden is lager of vergelijkbaar met verenigingen in onze regio. De contributie kan maandelijks, per kwartaal, per halfjaar of per jaar worden geïnd. Aanpassing van de contributie is alleen mogelijk met instemming van de leden tijdens de Algemene Ledenvergadering.

De contributie van jeugdleden is altijd gelijk aan de contributie voor jeugdleden bij v.v. GKC en v.v. Gieterveen. Deze verplichting geldt zolang deze verenigingen onderling samenwerken in ZVC'14. Deze verplichting geldt ook voor de leden die voor de damesteams van de SJO ZVC '14 uitkomen. Een aanpassing van contributie kan derhalve alleen doorgang vinden als deze door alle drie moederverenigingen, ieder voor hun eigen club, is goedgekeurd. De vereniging vindt het belangrijk dat iedereen kan sporten. Indien gezinnen of individuen onvoldoende financiële middelen hebben om de contributie te voldoen, wordt gezocht naar alternatieven. Primair wordt daarbij ingezet op het Sportfonds. Indien dit niet mogelijk is, dan kunnen individuele afspraken worden gemaakt. Deze afspraken moeten bij meerderheid door het bestuur worden goedgekeurd.

§ 2.5 Sponsorcommissie

De vereniging heeft een sponsorcommissie die fondsen werft. Tevens draagt de vereniging zorg voor deelname aan de sponsorcommissie ten behoeve van ZVC'14.

§ 2.6 Verzekeringen

De vereniging beschikt minimaal over een verzekering van haar opstal en een bestuursaansprakelijkheidsverzekering. In geval van brand wil de vereniging in ieder geval verzekerd zijn van vervangende herbouw. En zo mogelijk ook voor de inventaris, mits de vervangingswaarde in verhouding staat tot de te betalen verzekeringspremies.

§ 2.7 Waardering vrijwilligers

v.v. Gasselternijveen kan bestaan door de inzet van vele vrijwilligers. v.v. Gasselternijveen heeft het streven om deze vrijwilligers jaarlijks op enigerlei wijze te bedanken voor hun inzet. Hiervoor wordt jaarlijks een bedrag begroot.

v.v. Gasselternijveen wil ook omkijken naar haar leden in het kader van (bijzonder) lief en leed. Ook hiervoor wordt jaarlijks een bedrag begroot.

Hoofdstuk 3: Beleidsplan

In dit hoofdstuk worden de missie en visie van v.v. Gasselternijveen benoemd. Het vormt de leidraad bij het opstellen van doelstellingen en uitgangspunten voor prestatiegericht en recreatief voetbal. Binnen het seniorenbeleidsplan staat het clubbelang te allen tijde voorop. Daarin wordt een balans gezocht tussen prestatief en recreatief voetbal, passend bij de missie en visie van de club.
v.v. Gasselternijveen vervult een maatschappelijke rol voor al haar leden. Voetbal zorgt voor sociale vorming en samenhang, is gezond, sportief en educatief. In de uitvoering van het beleid dient er een aanbod te zijn voor de recreatieve en de prestatieve leden. v.v. Gasselternijveen is een club voor iedereen. En v.v. Gasselternijveen is meer dan alleen voetbal.
Op prestatief niveau streeft de v.v. Gasselternijveen ernaar om het 1e elftal op het hoogst haalbare niveau te laten voetballen. Dat geldt ook voor het 2e elftal (indien mogelijk), maar het 2e elftal heeft daarnaast ook een belangrijke rol in de aansluiting met het 1e elftal en in de opvang van- en ondersteuning aan de doorstromende jeugdspelers. De overige seniorenteams worden beschouwd als recreatieve teams. Op recreatief niveau wil v.v. Gasselternijveen blijven groeien in haar ledenaantal en wil zij haar maatschappelijke functie blijven uitvoeren. Binnen de organisatie van het seniorenvoetbal van v.v. Gasselternijveen werkt iedereen volgens het seniorenbeleidsplan (welke uitgewerkt dient te worden door de Technische commissie). Dit plan biedt een handvat in processen en procedures voor het te voeren beleid.

§ 3.1 Doelstelling teams

Er wordt zowel prestatiegericht als recreatief gevoetbald. Het 1^{e} en 2^{e} elftal spelen prestatiegericht. Deze twee teams worden beschouwd als de ‘selectie’. De andere teams spelen recreatief.

v.v. Gasselternijveen 1
De doelstelling van het 1e elftal is het uitkomen in de hoogst mogelijke klasse. Om dit te behalen is een structurele aansluiting van de spelers van het 2e elftal als subdoel gesteld. Selectie van het eerste elftal geschiedt op basis van kwaliteit waarbij spelers van de eigen club bij gelijkwaardige kwaliteiten voorrang genieten (ten opzichte van nieuwe spelers die van andere clubs komen). Deze keuze wordt gemaakt op basis van de dorpsfunctie van onze club.

v.v. Gasselternijveen 2
De doelstelling van het 2e elftal, indien mogelijk, is tevens het uitkomen in de hoogst mogelijke (reserve) klasse om zo ook de aansluiting met 1e elftal mogelijk te maken. Daarnaast speelt het 2e elftal een belangrijke rol in de opvang van- en ondersteuning aan doorstromende JO19 spelers.

Recreatieve teams
Recreatief voetbal wordt gespeeld door de overige seniorenteams, en de 7 tegen 7 teams. De teams die recreatief voetbal spelen hebben geen specifieke prestatiegerichte doelstellingen. De teams spelen op een niveau passend bij de capaciteiten van het betreffende elftal. Dit valt of staat met de samenstelling van de teams en kan dus per seizoen sterk verschillen. Elke speler moet op zijn niveau het voetbalspel kunnen beoefenen, waarbij continu plezier in het voetballen en het zich prettig voelen bij onze vereniging voorop staat. Basisvoorwaarde is het hebben van brede selecties. De damesteams worden om die reden geformeerd door leden van v.v. Gasselternijveen, v.v. GKC en v.v. Gieterveen en spelen onder de vlag van ZVC ’14.

§ 3.2 Selectiebeleid

Hoe het selectiebeleid en de doorstroming van jeugdspelers wordt gedaan, zal opgenomen worden in het technisch beleidsplan. De bovengenoemde punten zullen voor zover mogelijk mee moeten worden genomen om er zo voor te zorgen dat er een duidelijk beeld en afspraken zijn gemaakt binnen de voetbalvereniging. Uiteindelijk zal dit (technisch) beleid worden aangeboden aan het bestuur en leden.

Enkele voorbeelden van selectiecriteria staan hieronder benoemd:

Voetballend

- Voetbalhandelingen in aanvallen
- Voetbalhandelingen in verdedigen
- Voetbalhandelingen in omschakelen
- Leert voetbalhandelingen snel aan
- Laat progressie zien op verbeterpunten binnen voetballen

Gedrag

- Trainingsopkomst
- Inzet bij trainingen & wedstrijden
- Staat open voor feedback
- Omgang winst & verlies
- Reactie op beslissingen scheidsrechter en stafleden
- Respect voor de tegenstander

Leeftijd

- Kalenderleeftijd (vroeg/laat geboren in het jaar?)
- Biologische leeftijd
- Voetballeeftijd (hoe lang voetbalt hij of zij al?)

Sociaal

- Vriendschappen
- Klas- of buurtgenoten

§ 3.3 Trainers en leiders

Trainer 1e elftal

De trainer van het 1e elftal traint en coacht het eerste elftal van de vereniging en is verantwoordelijk voor het behalen van de doelstellingen. De trainer beschikt conform licentierichtlijnen van de KNVB over een TCII/UEFA B licentie en heeft tevens minimaal 3-5 jaar ervaring in het trainen/coachen van eerste elftallen op een gelijkwaardig niveau. Hij of zij geeft naast het trainen/coachen van het eerste elftal leiding aan het technisch hart van de selectie en coacht in dit kader de tweede trainer waar nodig en geeft leiding aan de medische staf en keeperstrainer(s). De trainer begeleidt in overleg met de tweede trainer en de trainer van JO19 het O23-team (indien dit mogelijk is). Hij of zij is verantwoordelijk voor heldere communicatie van en naar de leiding van het tweede elftal en de JO19. De trainer is het uithangbord van de vereniging en heeft oog voor de clubcultuur. Hij of zij toont interesse in de vereniging en bezoekt regelmatig wedstrijden van lagere (jeugd)elftallen.

Trainer 2e elftal
De trainer van het 2e elftal traint en coacht het tweede elftal van de vereniging is verantwoordelijk voor het behalen van de doelstellingen. De trainer dient conform de richtlijnen van de KNVB over de juiste licentie te beschikken. Indien de kandidaat trainer niet over de licentie beschikt dient hij of zij deze in het eerste jaar na zijn/haar aanstelling te behalen. De trainer wordt gecoacht door de hoofdtrainer en staat hiervoor open en is als onderdeel van het technisch hart verantwoordelijk voor heldere communicatie van en naar de leiding van het derde elftal en de JO19 jaar. De trainer heeft oog voor de verenigingscultuur, waarin gezelligheid een belangrijke rol speelt. Hij of zij toont interesse in de vereniging en bezoekt regelmatig wedstrijden van JO19/23.

Trainer senioren overig
Trainers voor de overige senioren-elftallen worden geselecteerd op basis van voetbalervaring waarbij de voorkeur uitgaat naar oud-selectie voetballers. Geïnteresseerden wordt de mogelijkheid geboden om een trainerscursus te volgen. De trainer traint en coacht het betreffende elftal van de vereniging en is verantwoordelijk voor het behalen van de doelstellingen. Hij of zij is het uithangbord van de vereniging en heeft oog voor de clubcultuur.

Keeperstrainer
De keeperstrainer is verantwoordelijk voor de training en coaching van alle seniorenkeepers. De keeperstrainer is bij voorkeur in bezit van het certificaat Keepercoach III of is bereid om deze te behalen. Hij of zij is naast het trainen/coachen onderdeel van het technisch hart van de A-selectie en overlegt en adviseert met regelmaat de trainers van de betreffende keepers.

Elftalleider
De elftalleider heeft een duidelijke binding met de vereniging en zijn/haar elftal. Hij of zij is het eerste aanspreekpunt voor de spelersgroep en kan indien nodig optreden als tussenpersoon tussen trainer en spelers. De elftalleider coördineert randzaken zoals:
- Regelen van vervoer;
- Ophalen en terugbrengen van de kledingtas;
- Klaarzetten en invullen van het digitale wedstrijdformulier;
- Aanspreekpunt voor de wedstrijdcommissaris en bestuursleden.

Medisch verzorger
De verzorger is verantwoordelijk voor het behandelen van (lichte) sportblessures voor, tijdens en na trainingen en wedstrijden. Hij of zij is verantwoordelijk voor het tapen, masseren en prepareren van spelers, zodat zij zo fit als mogelijk aan trainingen en wedstrijden beginnen. De verzorger wordt voor wat betreft het eerste elftal aangestuurd door de hoofdtrainer en maakt onderdeel uit van het begeleidingsteam van de selectie. In deze rol informeert hij of zij de trainers over de ernst van blessures en adviseert hij of zij omtrent het al dan niet opnemen van spelers in de (wedstrijd)selectie. De verzorger onderhoudt contact met de fysiotherapeut en stuurt indien nodig spelers naar hem of haar door. De verzorger is verantwoordelijk voor de inrichting van de verzorgingsruimte en zorgt ervoor dat alle medische hulpmiddelen up-to-date zijn. In dit kader overlegt de verzorger met de penningmeester.

Train de trainer
Uitgangspunt van het 'train de trainer'-programma is dat kennis en ervaring binnen de vereniging maximaal wordt gedeeld, zodat de kwaliteit van de trainingen optimaal is. Er wordt gestreefd om het eigen (vrijwillige) technisch kader middels opleiding en scholing zoveel mogelijk te ondersteunen. Trainers leiden elkaar op. Recreanttrainers worden geïnstrueerd en ondersteund door selectie trainers. Dit kan enerzijds d.m.v. interne scholing plaatsvinden en anderzijds door externe opleiding aan te bieden via de KNVB.

§ 3.4 Participatie senioren en oudere jeugd

De v.v. Gasselternijveen moedigt het participeren van senioren (selectie)spelers bij training en begeleiding van jeugdteams van ZVC'14 en bij het optreden als scheidsrechter aan. Dat geldt ook voor het laten participeren van oudere jeugdspelers bij training en begeleiding van jongere jeugdteams en bij het optreden als scheidsrechter bij de jongere jeugdteams. Uitgangspunt daarbij is het hanteren van een leeftijdsverschil van minimaal 1 à 2 jaar.

Hoofdstuk 4: Jeugdbeleid

§ 4.1 Algemeen

Sinds 2014 werkt de v.v. Gasselternijveen samen met v.v. GKC en v.v. Gieterveen op het gebied van jeugd. Dit doet de jeugd onder de naam:

SJO ZVC'14 (Samenwerkende Jeugd Organisatie Zand Veen Combinatie 2014)

v.v. Gasselternijveen en SJO ZVC ’14 willen samen:

- alle jeugdleden, ongeacht hun talent en ambitie, optimale mogelijkheden bieden om met veel plezier te kunnen voetballen;
- alle jeugdleden, overeenkomstig hun talent en ambitie, optimale mogelijkheden bieden om hun voetbalvermogen optimaal te kunnen ontwikkelen;
- alle bij de SJO betrokkenen informeren over de na te streven doelstellingen, de wijze waarop die doelstellingen nagestreefd worden, de organisatie die daarvoor nodig en de taken en verantwoordelijkheden die dat met zich meebrengt;
- Een bijdrage leveren aan een optimale doorstroming naar de seniorenafdelingen van de moederverenigingen.

§ 4.2 Lidmaatschap SJO ZVC'14

Leden die qua leeftijd voetballen in de jeugdteams, zijn lid van de v.v. Gasselternijveen, maar voetballen bij de ZVC ’14. Een lid kan zich aanmelden, kan opzeggen of zich laten overschrijven door zich te melden bij de ledenadministratie van de v.v. Gasselternijveen. Opzeggingen en overschrijvingen dienen schriftelijk te worden ingediend (per mail).

§ 4.3 Wedstrijden en trainingen

Uitgangspunten van wedstrijden en trainingen:

- Indien in een bovenbouw team (JO14 t/m JO19) een speler van v.v. Gasselternijveen zit, dan is de intentie dat er tijdens het voetbalseizoen minimaal een half seizoen getraind/gevoetbald wordt in Gasselternijveen.
- De onderbouw teams (JO7 t/m JO13) zullen hun trainingen en wedstrijden spelen in Gasselternijveen, tenzij het een samengesteld team betreft. Dan geldt bovenstaande regel.
- Eventuele kaboutertraining wordt aangeboden en opgepakt door de SJO ZVC’14.
- Indien de KNVB Zaalcompetitie wordt aangeboden voor de onderbouw dan zal dit worden aangeboden vanuit de SJO ZVC’14.
- Voor jeugdwedstrijden die gespeeld worden bij v.v. Gasselternijveen levert de vereniging een scheidsrechter, wedstrijdbal en kantinebezetting.
- Voor trainingen bij v.v. Gasselternijveen zorgt de vereniging voor voldoende trainingsmateriaal (o.a. ballen/pionnen).

§ 4.4 Wedstrijdzaken

Wedstrijdzaken (bijvoorbeeld afgelasting of verplaatsing) worden opgepakt door de wedstrijdsecretaris van de vereniging waar het team op dit moment staat gepland om te trainen/spelen.

§ 4.5 Vrijwilligerstaken SJO ZVC ‘14 vanuit v.v. Gasselternijveen

Vervoer
Het vervoer tijdens uitwedstrijden wordt bij toerbeurt gedaan. Dit betekent dat ouders/verzorgers helpen bij het vervoer van het team naar een uitwedstrijd, er staat hier geen vergoeding tegenover. De leider van het team stelt een vervoersschema op en verspreidt dit binnen het team.

Wassen tenues
Het wassen van de tenues wordt bij toerbeurt gedaan. Dit betekent dat ouders/verzorgers helpen bij het wassen van de tenues, er staat hier geen vergoeding tegenover. De leider van het team stelt een was-schema op en verspreidt dit binnen het team.

Grensrechter
Bij de bovenbouw teams (JO13 en ouder) kan het voorkomen dat er verwacht worden dat de ouders minimaal 1x per seizoen helpen als grensrechter. De leider van het team kan hiervoor een schema opstellen en verspreidt dit binnen het team.

Kantinedienst thuiswedstrijden
Het draaien van kantinediensten wordt bij toerbeurt gedaan. Dit betekent dat ouders/verzorgers (geldt voor leden van v.v. Gasselternijveen) helpen bij het draaien van kantinediensten van de wedstrijden die gespeeld worden in Gasselternijveen, er staat hier geen vergoeding tegenover. Het draaien van een kantinedienst zal onder begeleiding van een ervaren kantinemedewerker gebeuren.

Leiders
Vanuit het oogpunt van de v.v. Gasselternijveen zien we bij de jeugdteams, indien mogelijk, graag ook een ouder als leider van het team.

Trainers
Vanuit het oogpunt van de v.v. Gasselternijveen zien we bij voorkeur gediplomeerde KNVB-trainers voor de jeugdteams.

Bestuursleden
Bij voorkeur zitten er minimaal 2 bestuursleden vanuit v.v. Gasselternijveen in het bestuur van de SJO ZVC’14, waarbij er 1 onderdeel is van het bestuur van Gasselternijveen.

Teamindelingen
Elk jaar worden aan het eind van het seizoen de teamindelingen voor het nieuwe seizoen bekend gemaakt door de SJO ZVC’14. Zij zijn verantwoordelijk voor de indeling (zie informatieboekje SJO ZVC’14). Uitgangspunt is wel dat iedereen toekomt aan het voetballen en plezier heeft.
Het structureel meespelen van JO19/JO17-spelers met senioren elftallen is niet de bedoeling. De technische commissies van Gasselternijveen en SJO ZVC’14 moeten hierover duidelijk afspraken maken.

§ 4.6 Activiteiten SJO ZVC ‘14

v.v. Gasselternijveen verwacht van de SJO ZVC’14 minimaal 1 actie om inkomsten te genereren voor de clubkas van de ZVC ’14. De sponsoring van de tenues wordt door de 3 moederverenigingen opgepakt, in samenspraak met het bestuur van de SJO ZVC’14.

Hoofdstuk 5: Vrijwilligers

Om binnen de voetbalvereniging alle taken en/of functies te kunnen uitvoeren, heeft de club vrijwilligers nodig. Daarbij doet de v.v. Gasselternijveen een beroep op haar leden en op ouders van (jeugd)leden. Er wordt een beroep gedaan op de individuele verantwoordelijkheid èn ook op de teamverantwoordelijkheid. Door samen verantwoordelijkheid te tonen voor vrijwilligerswerk wil v.v. Gasselternijveen bereiken dat er meer sociale contacten én meer betrokkenheid bij onze bruisende en gezellige vereniging ontstaan.

§ 5.1 Het vrijwilligersbeleid

v.v. Gasselternijveen draait al 100 jaar nagenoeg volledig op de inzet van vrijwilligers, voetballers en niet-voetballers. Iedere bijdrage – klein of groot – wordt enorm op prijs gesteld. Als we echter de continuïteit van de vereniging willen waarborgen, dan moeten er meer mensen actief worden als vrijwilliger. Het alternatief kan anders het aantrekken van enkele betaalde professionele krachten zijn. Dit zal dan ook leiden tot een forse contributieverhoging, iets dat de v.v. Gasselternijveen vooralsnog als ongewenst bestempeld.

Het vrijwilligersbeleid van v.v. Gasselternijveen is gebaseerd op het volgende principe:

- Iedereen MAG lid worden van v.v. Gasselternijveen;
- Ieder lid heeft RECHT op het volgen van trainingen en het spelen van wedstrijden;
- Ieder lid heeft de PLICHT om bij te dragen aan de organisatie van v.v. Gasselternijveen.

Met dit principe maakt v.v. Gasselternijveen duidelijk dat het lidmaatschap van de vereniging een wederzijdse verplichting is tussen de vereniging en haar leden. Dit is de basis voor het kunnen verantwoorden en implementeren van het vrijwilligersbeleid.

Een taak die je doet binnen de vereniging is niet altijd vrijblijvend, want we willen immers allemaal kunnen trainen, wedstrijden kunnen spelen en/of naar voetbal komen kijken. De v.v. Gasselternijveen wil vrijwilligerstaken koppelen aan teams, waardoor de teamverantwoordelijkheid voor vrijwilligerstaken boven de persoonlijke inspanningen uitstijgt en teamleden elkaar daarop kunnen aanspreken.

§ 5.2 De doelgroep

v.v. Gasselternijveen is van mening dat van onderstaande doelgroepen vrijwilligersinspanningen worden verwacht:

- Alle leden van voetbalvereniging v.v. Gasselternijveen die aan het begin van het voetbalseizoen (meetpunt 1 januari) 16 jaar of ouder zijn;
- Ouders of verzorgers van een jeugdlid dat aan het begin van het voetbalseizoen (meetpunt 1 januari) jonger is dan 16 jaar.

§ 5.3 Aannamebeleid vrijwilligers

Onze vereniging hecht groot belang aan een veilige en betrouwbare sportomgeving. Daarom hanteren wij een zorgvuldig aannamebeleid voor vrijwilligers, in het bijzonder voor functies waarbij direct contact is met jeugdleden of andere kwetsbare leden.

- Nieuwe vrijwilligers worden vooraf gesproken door een bestuurslid of coördinator.
- Bij dit gesprek wordt gekeken naar motivatie, ervaring en geschiktheid voor de functie.
- Voor functies met direct contact met jeugd of kwetsbare leden (trainers, leiders, verzorgers, scheidsrechters, begeleiders) is het verplicht een **Verklaring Omtrent Gedrag (VOG)** te overleggen.
- Zonder geldige VOG kan een vrijwilliger geen functie vervullen waarbij sprake is van direct contact met jeugd of kwetsbare leden.
- De VOG wordt elke **twee jaar** opnieuw aangevraagd en gecontroleerd.

Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) De VOG is een belangrijk instrument om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen en een veilige sportomgeving te waarborgen.

- De vereniging maakt gebruik van de landelijke regeling waarmee sportverenigingen gratis een VOG kunnen aanvragen voor vrijwilligers.
- Vrijwilligers ontvangen een digitale uitnodiging om de VOG aan te vragen via Justis en dienen deze binnen 8 weken in te leveren bij de ledenadministratie.
- Bij het verlopen van de VOG wordt de vrijwilliger opnieuw gevraagd een nieuwe verklaring te overleggen.
- Vrijwilligers die geen VOG willen of kunnen overleggen, kunnen geen functie vervullen waarbij zij met jeugd of kwetsbare leden werken.

§ 5.4 De vrijwilligers taken

We delen de vrijwilligers taken per dag als volgt op:

- **Zaterdag**
  De kantinebezetting wordt ingevuld door de ouders van de jeugdleden die op die dag een thuiswedstrijd spelen. Een ervaren kantine-vrijwilliger is ook aanwezig. Daarnaast wordt er verwacht dat ouders klaar staan om te wassen, te rijden bij uitwedstrijden en te vlaggen (indien er geen vaste grensrechter bij het team is).
- **Zondag**
  Teams: De kantinebezetting zal worden ingepland met leden die ook op de zondag voetballen. Mocht er een lid zijn die niet voetbalt op zondag en toch wil meedraaien, dan zal hij/zij dit bekend moeten maken bij de vereniging.
  Vereniging: De scheidsrechter coördinator zorgt dat er scheidsrechters geregeld zijn.
- **Maandag t/m donderdag**
  Teams: De kantinebezetting wordt ingevuld door vaste kantine-vrijwilligers. Bij doordeweekse wedstrijden, wordt de (extra) kantinebezetting ingevuld door ouders van de voetballende jeugdleden.
  Verenging: Bij doordeweekse wedstrijden worden de velden wedstrijd klaar gemaakt en de scheidsrechters worden geregeld door de scheidsrechter coördinator.

- **Vrijdag**
  De 7 x 7 teams spelen 1x per halfjaar hun wedstrijden op ons sportpark.
  Teams: De kantinebezetting wordt door de teams zelf verzorgd.
  Vereniging: De velden worden wedstrijd klaar gemaakt en de scheidsrechters worden geregeld door de scheidsrechter coördinator.

Daarnaast heeft de v.v. Gasselternijveen nog een aantal extra jaarlijkse activiteiten waar ook de hulp van vrijwilligers nodig is. De v.v. Gasselternijveen werkt hiervoor met een beloningsmatrix. Elk team kan jaarlijks een (extra) bijdrage krijgen voor een leuke team activiteit afhankelijk van gestelde bedrag vanuit bestuur versus aantal punten.

Activiteit	**Punten voor team**	**Grens**
Oud papier lopen	1 punt per teamlid	Minimaal 2 leden, Maximaal 4 leden
Boerenrock	2 punten per teamlid	Minimaal 4 leden
Onderhoudsdag	1 punt per teamlid	Minimaal 2 leden
Huis-aan-huis actie	1 punt per teamlid	Minimaal 2 leden
Kantinedienst	1 punt per teamlid	
Entree en kaartverkoop	0,5 punt per teamlid	Minimaal 2 leden
Scheidsrechter	1 punt per team	Minimaal 1 lid

De vereniging stelt hiervoor in haar begroting een bedrag beschikbaar. Aan het einde van het seizoen wordt dit bedrag gedeeld door het aantal toegewezen vrijwilligerspunten. Dit bedrag wordt vermenigvuldigd met het aantal door een team verdiende vrijwilligerspunten en bepaalt de hoogte van de extra bijdrage per team.
De regel is dan: Budget vereniging : totaal vrijwilligerspunten x vrijwilligerspunten team

Hoofdstuk 6: Arbitrage

Elke week maken verschillende (verenigings/pupillen)scheidsrechters het mogelijk om voetbalwedstrijden te kunnen laten plaatsvinden. Zonder scheidsrechters geen voetbal, v.v. Gasselternijveen en ZVC '14 zijn bijzonder trots op deze groep vrijwilligers. Een scheidsrechter dient door eenieder met respect te worden behandeld. Een scheidsrechter moet zelf ook een voorbeeld zijn voor anderen door de wijze waarop hij zich gedraagt en presenteert. De scheidsrechter is belangrijk voor wat er op het veld gebeurt, maar ook bij wat zich buiten de lijnen afspeelt.

§ 6.1 Inplannen scheidsrechters

Bij wedstrijden van de seniorenteams van v.v. Gasselternijveen wordt een KNVB-scheidsrechter (bij 1e elftal sowieso en 2e elftal indien beschikbaar) of één van onze vaste verenigingsscheidsrechters aangesteld. De v.v. Gasselternijveen is ook verantwoordelijk voor het leveren van scheidsrechters bij wedstrijden van jeugdteams van de SJO ZVC '14 die Gasselternijveen als thuisbasis hebben.

§ 6.2 Facilitering materialen

De club zorgt voor:

- Voldoende scheidsrechtershirts in verschillende maten, zodat zowel junioren als volwassen wedstrijden kunnen fluiten (Gebruikte shirts worden door een vrijwilliger van de club gewassen);
- Goede wedstrijdballen voor zowel jeugd als senioren (ballenhok in de kantine);
- Beschikbaarheid van overige scheidsrechterspullen als grensrechtersvlaggen, fluitjes, kaarten (rood, geel + boekje om stand op bij te houden) en schrijfmateriaal (kast bestuurskamer).

§ 6.3 Scheidsrechterscoördinatoren en begeleiding

De vereniging zorgt voor de begeleiding van scheidsrechters. Het geven van feedback is daar dan ook onderdeel van. Beginnende scheidsrechters zullen regelmatig begeleid worden. De begeleiding wordt geregeld door de scheidsrechterscoördinator. Gevorderde scheidsrechters kunnen zelf een beroep doen op begeleiding en schakelen daarvoor de scheidsrechterscoördinator in. De scheidsrechterscoördinatoren zorgen voor een groep beschikbare begeleiders. Er is een scheidsrechterscoördinator voor de senioren en die verzorgt de indeling van scheidsrechters voor alle seniorenteams van v.v. Gasselternijveen (zowel heren als dames) en de damesteams van ZVC '14. De scheidsrechterscoördinator beheert een app-groep met daarin scheidsrechters die kunnen worden benaderd. Alleen voor het 1e elftal stelt de KNVB een bondsscheidsrechter aan, voor het 2e elftal indien beschikbaar. De scheidsrechters voor de senioren ontvangen een door de KNVB-vastgestelde vergoeding per wedstrijd.
Er is ook een scheidsrechterscoördinator voor de jeugd van ZVC '14 en die verzorgt de indeling van de scheidsrechters voor de jeugdteams. De scheidsrechterscoördinator beheert een app-groep met daarin alle verenigings/pupillenscheidsrechters. De indeling wordt verstuurd via de app en is tevens ook het communicatieplatform voor informatie, indelingen en ruilingen.

§ 6.4 Opleiden nieuwe scheidsrechters

De v.v. Gasselternijveen en ZVC´14 spannen zich in om (nieuwe) scheidsrechters te werven, op te leiden, ze te laten ontwikkelen en waar nodig te ondersteunen. Hierin streven we naar intensieve samenwerking met v.v. GKC en v.v. Gieterveen. De v.v. Gasselternijveen en ZVC ‘14:

- Moedigen voetballers (ook al op jonge leeftijd) aan om scheidsrechter te worden;
- Bieden jaarlijks cursussen aan voor (startende) verenigings/pupillenscheidsrechters;
- Zorgen voor een goede begeleiding van scheidsrechters;
- Organiseren samenkomsten voor scheidsrechters om de gang van zaken door te spreken;
- Zorgen dat scheidsrechters en leden/ouders op de hoogte zijn van actuele ontwikkelingen, bijvoorbeeld veranderingen van spelregels;
- Zorgen dat spelers die 18 jaar of ouder zijn, beschikken over een spelregelbewijs. Jaarlijks wordt een cursusavond georganiseerd waarop deze spelers hun spelregelbewijs kunnen halen. Daarmee willen we bereiken dat meer begrip is voor de keuzes die een scheidsrechter in het veld maakt.

Hoofdstuk 7: Supporters

De v.v. Gasselternijveen heeft in haar 100-jarig bestaan altijd een trouwe aanhang gekend. Reeds in 1938 werd een eerste poging ondernomen om een supportersvereniging op te richten. In 1948 werd daadwerkelijk een supportersvereniging opgericht die tot 2022 bestaan heeft. De vereniging heeft zich in al die jaren een zeer waardevolle partner van v.v. Gasselternijveen getoond, vooral dankzij de tomeloze inzet van vele vrijwilligers.

De v.v. Gasselternijveen staat open voor de oprichting van een nieuwe supportersvereniging als een zelfstandige vereniging die zich als zodanig ook laat inschrijven bij de Kamer van Koophandel.
De v.v. Gasselternijveen zal een ondersteunende rol bieden bij de oprichting van een supportersvereniging door het aanreiken van (reeds bestaande) ondersteunende beleidsdocumenten.

Hoofdstuk 8: Accommodatie

§ 8.1 Onderhoud

v.v. Gasselternijveen wil de uitstraling van het sportpark kenmerken door de kleuren wit en rood en wil ervoor zorgen dat het sportpark er netjes en verzorgd uitziet. Dit wordt met name verzorgd door de onderhoudsploeg. Het sportpark ondergaat 2x per jaar groot onderhoud, waarvoor vrijwilligers worden opgeroepen om mee te helpen tijdens de onderhoudsdag. Onderhoud werkzaamheden die door de Onderhoudsploeg van de vereniging worden uitgevoerd:

- Het maaien van het veld in het jeugdstadion en het bijveld (naast de kantine);
- Het maaien van het hoofdveld, 2e veld en trainingsveld en dan gaat om de buitenkant van de velden (gemeente maait binnen de lijnen);
- Het snoeien van de aanwezige heggen en bosschages;
- Het kappen van bomen als dit nodig is, de gemeente haalt dit dan gratis op;
- Het ophangen, onderhouden en schoonmaken van de reclameborden;
- Het wedstrijd klaar maken van de velden (lijnen kalken, hoekvlagen plaatsen);
- Schilderwerk van de gebouwen, reclameborden, ect.;
- Beregenen van de velden;
- Diverse werkzaamheden tijdens de 'Onderhoudsdag'.

Het hoofdveld, 2e veld en het trainingsveld huurt de v.v. Gasselternijveen van de gemeente en de gemeente onderhoudt deze velden ook door ze te maaien. Het jeugdstadion en het bijveld naast de kantine, inclusief de bosschages, worden door de vereniging onderhouden. De gemeente is verantwoordelijk voor de beregeningsinstallatie. De vereniging is zelf verantwoordelijk voor het beregenen van de velden, voor het scorebord en voor de reclameborden.
Door zelf ook onderhoud aan de velden en de accommodatie uit te voeren worden de onkosten gedrukt.

§ 8.2 Inrichting velden

Op het hoofdveld, veld 2 en het trainingsveld staan per veld 2 doelen (conform de afmetingen KNVB 2440mmx7320mm). In ieder doel hangt een kwalitatief goed doelnet. Voor het jeugdstadion, hoofdveld en veld zijn in totaal 14 hoekvlaggen beschikbaar (op veld 2 kunnen 6 hoekvlaggen nodig zijn ingeval dit veld in kleinere delen wordt gebruikt). De vangnetten achter de doelen moeten zorgvuldig onderhouden worden en hun functie behouden.

§ 8.3 Kleedgelegenheden

De v.v. Gasselternijveen beschikt over 6 kleedkamers en 2 scheidsrechters-kleedkamers. Ieder team kan tijdens wedstrijden en trainingen beschikken over een kleedkamer. Door de toename van dames in het voetbal indien mogelijk op zaterdag 1 kleedkamer te reserveren voor de dames. Bij voldoende spreiding van de teams is er voor iedereen voldoende warm water beschikbaar om (kort) te kunnen douchen. De kleedkamers worden 1x in de week schoongemaakt door de onderhoudsgroep. Na afloop van de trainingen en wedstrijden wordt geacht dat de teams de kleedkamers schoon achterlaten, bezemschoon. Dat geldt ook voor de kleedkamers van de tegenpartij.

§ 8.4 Eigendom en verantwoordelijkheid onderhoud

Op het trainingsveld naast de kantine, het 2e veld rechts en het trainingsveld is de verlichting in eigendom van de vereniging. Bij het 2e veld links is de verlichting in eigendom van de gemeente. Verder beschikt de vereniging over openbare verlichting langs het sportpark. Afwatering van het terrein is verantwoordelijkheid van de gemeente. De fietsenstalling op het sportpark en bij de parkeerplaats zijn in onderhoud van de vereniging.

De vereniging kan een betaalde kracht inzetten voor het schoonmaken van de kantine (kantine zelf, toilet, keuken, bestuurskamer).

De parkeerplaats is voor algemeen gebruik. Het Hunzepark is verantwoordelijk voor het onderhoud van de parkeerplaats. Het bestuur neemt contact op met het Hunzepark als onderhoud achterwege blijft en zal de gemeente informeren als onderhoud dan nog steeds achterwege blijft.

De Pannakooi is door de gemeente geschonken aan de v.v. Gasselternijveen. De pannakooi moet te allen tijde bereikbaar zijn om te kunnen worden gebruikt. Het onderhoud en het toezicht op gebruik van de Pannakooi is toebedeeld aan de v.v. Gasselternijveen.

§ 8.5 Meerjarenplan

Het bestuur stelt een meerjarenplan op of geeft opdracht daartoe. In het meerjarenplan wordt duidelijk gemaakt hoe het onderhoud van de gebouwen en faciliteiten wordt opgepakt.

§ 8.6 Roken, alcohol en drugs

Het sportpark is op zaterdag tijdens wedstrijden rookvrij en er wordt voor 16.00 uur geen alcohol geschonken. Op zondag heeft de vereniging de wens dat het sportpark rookvrij is en dat er op verstandige wijze omgegaan wordt met het gebruik van alcohol. Wat betreft drugs en drugsgebruik hanteert de v.v. Gasselternijveen op het sportcomplex een zero-tolerance beleid.

§ 8.7 Kantinebezetting

De kantinediensten worden geregeld door de kantinecommissie, deze commissie regelt de kantinebezetting en de inkoop van de producten voor zowel jeugd als senioren. Voor de regels tijdens de kantinedienst zie bestuursreglement ‘Horecawet’. De v.v. Gasselternijveen streeft een ‘gezonde’ kantine na en voorziet de teams in de rustpauzes van de wedstrijden van fruit.

§ 8.8 Veiligheid

De v.v. Gasselternijveen vindt het belangrijk dat de veiligheid tijdens het sporten is gewaarborgd. Tijdens het sporten kunnen ongelukken echter blijven voorkomen. De v.v. Gasselternijveen zorgt op het sportcomplex voor voldoende en gebruiksklare EHBO-voorzieningen, waaronder een brancard. Op meerdere plaatsen in het clubgebouw zijn kleine EHBO-verbanddozen met eenvoudige verbandmiddelen beschikbaar: Achter de bar, in de bestuurskamer en in het ballenhok. Achter de kantine hangt een AED, deze zit ook in het netwerk van ‘Hart Veilig’. De v.v. Gasselternijveen heeft het streven om eens per jaar een (sport) EHBO-cursus aan te bieden aan vrijwilligers en leden. Trainers moeten te allen tijde bij een sleutel kunnen waarmee het hek aan de zijde van de tennisvereniging opengemaakt kan worden. Deze sleutel is beschikbaar in een sleutelkastje met code die bij de ingang van de kantine hangt.

§ 8.9 Duurzaamheid

De v.v. Gasselternijveen wil een duurzame vereniging zijn. Dat betekent dat er een morele verplichting is om actief op zoek te gaan naar energiebesparende maatregelen.

§ 8.10 Sleutelbeheerplan

Dit plan wordt vanuit het bestuur opgesteld om een wildgroei aan sleutels tegen te gaan en zo beter inzicht te krijgen wie/wat mag en kan binnen de vereniging qua betreden van ruimtes.

§ 8.11 Overzicht sportpark

Hoofdstuk 9: Materiaal

§ 9.1 Materiaal trainingen

v.v. Gasselternijveen zorgt voor haar seniorenteams voor kwalitatief goed en voldoende materiaal om te kunnen trainen. De club zorgt voor:

- Voldoende ballen voor alle teams;
- Een ballenpomp;
- Voldoende hesjes, dopjes en pionnen;
- Vier 1x3 meter doeltjes;
- Vier 2x5 meter doeltjes;
- Acht 1x1 meter doeltjes.

Eén van de bestuursleden is verantwoordelijk voor deze materialen. Het beheer mag worden gedelegeerd worden aan een vrijwilliger. Overig trainingsmateriaal wordt niet standaard aangeschaft. Het voor materiaal verantwoordelijke bestuurslid beslist, in overleg met de penningmeester, over dergelijke verzoeken en wensen.

De trainer zorgt ervoor:

- Dat al het materiaal dat naar het trainingsveld wordt meegenomen ook weer terugkomt;
- Dat het materiaal na de training netjes wordt opgeruimd.

De trainer meldt het aan de onderhoudsploeg als er een bal tijdens de training niet teruggevonden is. Mocht een bal niet worden teruggevonden, dan kunnen de kosten hiervoor op de trainersvergoeding worden ingehouden, enkel bij verwijtbaar gedrag. Het voor materiaal verantwoordelijke bestuurslid besluit hierover. Als er materiaal tijdens de training kapot gaat, doet de trainer hiervan melding bij de materiaalbeheerder. Ieder speler of staflid is verantwoordelijk goed om te gaan met het materiaal.
De materiaalbeheerders zorgen ervoor dat de hesjes in de winterstop en in de zomer worden gewassen. Teams kunnen besluiten de hesjes na iedere training mee te nemen om te wassen. Voor de materialen voor de jeugdteams worden specifieke afspraken gemaakt tussen ZVC en v.v. Gasselternijveen.

§ 9.2 Materialen wedstrijden

v.v. Gasselternijveen zorgt voor haar seniorenteams voor kwalitatief goed en voldoende materiaal om wedstrijden te kunnen spelen. De club:

- Regelt een tenue voor ieder team. Minimaal 17 tenues voor een elftal en minimaal 10 tenues voor een 7-tal.
- Streeft ernaar om ieder jaar 1 van de teams in een nieuw tenue te steken. Teams doen minimaal 3 jaar met een tenue. Hierbij wordt geen onderscheid gemaakt tussen de teams. Uitzondering daarbij is de situatie dat er een nieuwe shirtsponsor komt, waardoor ook nieuwe tenues nodig zijn. Een (keepers) tenue bestaat uit shirt, broekje, en sokken. In geval van shirts met korte mouwen, maakt ook een ondershirt onderdeel uit van het tenue.
- Stelt voor ieder team een aanvoerdersband, een waterzak en bidons in een krat beschikbaar.
- Stelt voor ieder elftal minimaal 5 intrapballen beschikbaar en voor een 7-tal minimaal 3.
- Stelt twee sets rouwbanden beschikbaar.

Keepers kunnen 1 keer per seizoen de kosten van de aanschaf van keepershandschoenen declareren. Hiervoor is er voor een bedrag van € 75 per keeper beschikbaar. Trainingspakken, inloopshirts, presentatiekleding, voetbalschoenen en andere kleding worden niet per definitie door de club verstrekt. Indien hier echter sponsors voor aanwezig zijn kan ook in dit materiaal worden voorzien. Ook hier geldt dat de club ernaar streeft om ieder team daarin gelijk te behandelen. Kleding van de club wordt alleen op wedstrijd- en/of trainingsdagen gedragen. Ieder speler of staflid is verantwoordelijk goed om te gaan met het materiaal.

Ingeval materiaal gedurende het seizoen kapotgaat of vermist raakt meldt de leider dit bij het verantwoordelijke bestuurslid. Deze zorgt ervoor dat het materiaal wordt vervangen.

Voor de wedstrijdmaterialen van de jeugd worden aparte afspraken gemaakt met ZVC'14.

§ 9.3 Tenues

v.v. Gasselternijveen maakt afspraken met kledingleveranciers en is daaraan gebonden bij aanschaf van nieuwe tenues. De tenues worden aan het begin van het seizoen aan de leiders overgedragen door of in opdracht van het verantwoordelijke bestuurslid. Er wordt getekend voor ontvangst. De leider is er verantwoordelijk voor dat het na het seizoen alles weer compleet wordt ingeleverd. Hier wordt door de club voor getekend. Vermist materiaal kan bij nalatigheid bij de leider in rekening worden gebracht. Ingeval kan worden herleid welke speler de materialen niet heeft terugbezorgd, kunnen de kosten bij hem of haar in rekening worden gebracht. Het verantwoordelijke bestuurslid beslist in hoeverre dit daadwerkelijk gebeurt.
Teams hebben de keuze hun tenues te laten wassen door een vrijwilliger van de club. Hiervoor worden apart kosten bij het team in rekening gebracht. De leider van de teams draagt zorgt voor het innen van deze bijdrage. Teams kunnen er ook voor kiezen zelf tenues te wassen.

Hoofdstuk 10: Inclusiviteit

Onze vereniging staat voor inclusiviteit. Hiermee bedoelen we dat iedereen binnen onze vereniging, ongeacht hun persoonlijk situatie (bijvoorbeeld huidskleur, politieke voorkeur of seksuele voorkeur) lid kan worden. Ook betekent dit dat leden deze verschillen ten opzichte van elkaar respecteren. Indien leden elkaar niet respecteren, kan het bestuur hieraan sancties verbinden. Het bestuur bepaalt welke sancties in de betreffende situatie proportioneel zijn.

Inclusiviteit betekent echter niet dat de vereniging altijd aan alle noodzakelijke randvoorwaarden kan voldoen. In sommige gevallen zijn extra voorzieningen, materialen of begeleiding nodig om (potentiële) leden zo goed mogelijk te ondersteunen. In overleg met betrokkenen zal de vereniging altijd onderzoeken of het invullen van deze randvoorwaarden mogelijk is. Indien hiervoor echter, naar redelijkheid, onvoldoende mogelijkheden zijn, dan kan het bestuur besluiten dat in bepaalde situaties een lidmaatschap niet of niet langer mogelijk is.

Hoofdstuk 11: Gedragsregels

v.v. Gasselternijveen vindt het belangrijk dat een ieder zich op een juiste manier gedraagt op het sportcomplex en heeft daarom een aantal gedragsregels opgesteld:

1. Spelers, begeleiders, vrijwilligers en supporters dienen zich respectvol te gedragen. Dat geldt in de communicatie naar anderen, maar ook voor het respectvol omgaan met andermans eigendommen. Maak er een goede gewoonte van directe tegenstanders na afloop van de wedstrijd een hand te geven.
2. Moedig elkaar positief aan.
3. Spelers worden geacht de trainingen te bezoeken en aanwijzingen van de trainer op te volgen.
4. Spelers zorgen ervoor dat ze op tijd aanwezig zijn op trainingen en bij wedstrijden. Bij verhindering wordt de trainer of leider tijdig ingelicht. Voor wedstrijden is dat op vrijdag- of zaterdagavond vóór 18.00 uur bij de leider/trainer van het team.
5. Tijdens de wedstrijden gaan de spelers gekleed in het officiële clubtenue dat ter beschikking wordt gesteld. De tenues zijn eigendom van v.v. Gasselternijveen en mogen alleen worden gebruikt voor wedstrijden. Het gebruik van scheenbeschermers is verplicht, zowel bij trainingen als wedstrijden. De tenues worden bij toerbeurt door een van de spelers gewassen. De leider stelt daarvoor een rooster op. Tenues kunnen ook door een vaste vrijwilliger gewassen worden, de kosten hiervan komen voor rekening van het betreffende team.
6. Draag tijdens wedstrijden en trainingen geen sieraden of horloge. Je kunt anderen en jezelf daarmee verwonden. Waardevolle spullen kunnen bij de leider/trainer of in de kantine (gezamenlijke tas) in bewaring worden gesteld.
7. Spelers jonger dan 18 jaar mogen geen alcohol nuttigen. Op zaterdag wordt tijdens het jeugdvoetbal geen alcohol geschonken. Het sportcomplex is op zaterdag rookvrij. Drugsgebruik wordt niet getolereerd.
8. Na de wedstrijden en trainingen worden voetbalschoenen buiten uitgeklopt, niet tegen de muren van de kleedkamer. De kleedkamers worden na afloop (per toerbeurt) door de spelers schoongemaakt..
9. Na wedstrijden en trainingen zijn spelers verplicht zich te douchen.
10. Spelers worden geacht mee te doen aan acties die door de v.v. Gasselternijveen in het algemeen belang worden georganiseerd. Daarnaast stellen spelers/teams zich beschikbaar voor vrijwilligerstaken.
11. Voetbal is een teamsport! Daarbij zijn we afhankelijk van elkaar. Afmelding gedurende het seizoen is niet wenselijk. De contributieverplichting over het gehele seizoen blijft van toepassing. Overschrijving naar een andere vereniging dient te worden aangevraagd voor 31 mei van het lopende seizoen.
12. Het bestuur kan sancties opleggen aan spelers die zich niet aan bovenstaande gedragsregels houden.